

## 阳光采购服务平台采购公告要点

适用范围：公开招标、邀请招标、竞争性谈判（磋商）、询比（询价）、反向竞价、单一来源及其他方式。

### 一、标题名称

项目标题+采购方式+公告

例：XX 项目竞争性磋商公告

### 二、预算金额

招标方式（公开招标、邀请招标）单位为万元，其他采购方式单位为元（可选择  
不公开，但录入时必须进行填写）。预算金额与标段内容应一致。

### 三、采购文件领取

采购文件领取方式：线上（只有在阳光采购服务平台下载文件为线上，其余均为  
线下）/线下（邮箱或现场）

采购文件领取地点：

线下模板：XX 市 XX 区 XX 街道 XX 大厦 XX 栋楼 XX 层 XX 室或具体邮箱

线上模板：XX 官网/平台/网站+具体链接地址

### 四、响应文件提交

1、提交方式：线上/线下

2、提交地点：

线下模板：XX 市 XX 区 XX 街道 XX 大厦 XX 栋楼 XX 层 XX 室

线上模板：XX 官网/平台/网站+具体链接地址

### 五、开标地点

线下模板：XX 市 XX 区 XX 街道 XX 大厦 XX 栋楼 XX 层 XX 室

线上模板：XX 官网/平台/网站+具体链接地址

“开标地点”应与“预约开标室”一致

### 六、发布公告的媒介

聊城市阳光采购服务平台（<http://www.liaocheng.ygcgfw.com/>）、阳光采购服  
务平台（[www.ygcgfw.com](http://www.ygcgfw.com)）+其它

### 七、采购人地址

具体地址，例：XX 市 XX 区 XX 街道 XX 大厦 XX 栋楼 XX 层

### 八、其他说明

1、非依法必招项目应注明：供应商需在阳光采购服务平台进行注册，注册后搜  
索该项目并进行报名。

2、依法必招项目应注明：供应商在阳光采购服务平台进行注册（无需报名）

### 九、注意事项

1、依法必招 是否

2、是否全流程电子标：网上开评标：否

3、是否多个标段：是否需场地和并预约，公告和并发布

4、定标方法：

招标人根据评标结果定标：需发布中标候选人公示及中标公告

招标人委托评委定标：发布中标公告